



Gemeinde Rottenbach  
A-4681 Rottenbach Nr. 12  
Land OÖ, pol. Bezirk Grieskirchen

Tel.: +43 7732 2755  
gemeinde@rottenbach.ooe.gv.at  
www.rottenbach.gv.at

Pers-205/2024

Rottenbach, 11.10.2024

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 10.10.2024 schreibt die Gemeinde Rottenbach gemäß §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde- Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002), idgF. sowie den Bestimmungen des Oö. Kinderbetreuungs- Dienstgesetz 2014 idgF. folgenden Dienstposten öffentlich aus:

### **Pädagogische Fachkraft** **für den Gemeindekindergarten Rottenbach** (teil- oder vollbeschäftigt)

<b>Dienstposten:</b>	Vertragsbedienstete(r) für Gemeindekindergarten Rottenbach
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	37 Wochenstunden oder Teilzeit nach Vereinbarung (Mo.-Fr.)
<b>Entlohnung:</b>	Gehaltsschema KBP
<b>Dienstantritt:</b>	Jänner 2025
<b>Befristung:</b>	vorerst Befristung auf 1 Jahr

#### **Allgemeine und besondere Voraussetzungen:**

- ✓ Abgeschlossene Ausbildung zum/r Elementarpädagogen/in
- ✓ österr. Staatsbürgerschaft bzw. EU-Bürger
- ✓ einwandfreies Vorleben
- ✓ die persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- ✓ die volle Handlungsfähigkeit
- ✓ Wissen über Bedürfnisse und Fördermöglichkeiten von Kindern
- ✓ Freude am Umgang mit Kindern, Spaß an der Bewegung
- ✓ bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst

#### **Erwünscht sind:**

- ✓ Bereitschaft zur Entwicklung und Umsetzung zeitgemäßer pädagogischer Konzepte
- ✓ Individuelles und kindorientiertes Arbeiten
- ✓ Hohe Teamfähigkeit, Interesse am pädagogischen Erfahrungsaustausch
- ✓ Interesse und Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung, Bereitschaft zur Vertretung
- ✓ Flexibilität, soziale Kompetenz und Einfühlungsvermögen
- ✓ Offenheit für neue Ideen und Sensibilität für sich ändernde Aufgabenstellungen
- ✓ Selbständigkeit, Verantwortungsbewusstsein, organisatorische Fähigkeiten
- ✓ Belastbarkeit, Pünktlichkeit und Verlässlichkeit
- ✓ Gute Kommunikation und Kooperation mit den Eltern, freundliche Umgangsformen

### **Auswahlverfahren:**

Vorstellungsgespräch (Objektivierungsverfahren gem. § 11 Oö. GDG 2002). Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Ihre **Bewerbungsunterlagen** sollen enthalten: Lebenslauf, Geburtsurkunde, Nachweis Staatsbürgerschaft, Heiratsurkunde, Abschluss- und Dienstzeugnisse. Eine Strafregisterbescheinigung und das ärztliche Zeugnis sind nachzubringen, sollten Sie aufgenommen werden.

### **Wir bieten:**

- ✓ Familiärer Kindergarten mit zwei Gruppen und einer Krabbelgruppe
- ✓ Angenehmes Arbeitsklima in einem kleinen, freundlichen Team, dem gegenseitige Unterstützung und Zusammenhalt wichtig ist
- ✓ Helle, moderne Räumlichkeiten mit schönem Spielplatz und Garten
- ✓ Auszeichnung „Gesunder Kindergarten“
- ✓ Gehalt und Versicherung nach Gemeindegeldschema
- ✓ Die Stunden sind größtenteils vormittags zu erbringen

Die **Bewerbungsfrist** endet am **08.11.2024, 12:00 Uhr**.

Für weitere Fragen steht Bürgermeister Alois Stadlmayr, Tel. 07732 2755-0 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Der Bürgermeister:



(Ing. Alois Stadlmayr, BEd)

