



## Gemeindeamt Rottenbach

pol. Bezirk Grieskirchen, OÖ

A – 4681 Rottenbach 12

zugestellt durch Post.at

Tel.: (07732) 2755

www.rottenbach.gv.at

gemeinde@rottenbach.ooe.gv.at

Pers-205/2023

Rottenbach, 30.06.2023

### **STELLENAUSSCHREIBUNG**

Aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 29.06.2023 schreibt die Gemeinde Rottenbach gemäß §§ 8 und 9 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002), idgF. in Verbindung mit dem Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsdienstgesetz idgF. (Oö. KBB-DG) folgenden Dienstposten öffentlich aus:

### **Assistenzkraft für die Integrationsgruppe im Gemeindekindergarten Rottenbach**

### **Kindergartenpädagoge/in oder Kindergartenhelfer/in**

<u>Dienstposten:</u>	Vertragsbedienstete/r
<u>Entlohnung:</u>	Assistenzpädagoge/in: Gehaltsschema KBP Assistenzhelfer/in: Gehaltsschema GDG, GD 22.3
<u>Beschäftigungsbeginn:</u>	<b>01. September 2023</b>
<u>Beschäftigungsausmaß:</u>	teilbeschäftigt (inkl. Vorbereitungszeit) Assistenzpädagoge/in: 16,75 Wochenstunden Assistenzhelfer/in: 14,75 Wochenstunden
<u>Beschäftigungsdauer:</u>	befristet auf die Dauer der Integration

#### **Allgemeine unbedingte Voraussetzungen:**

- Bewerber/innen um diesen Dienstposten müssen die im § 17 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 sowie §§ 4 und 7 des Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsdienstgesetzes angeführten Aufnahmebedingungen erfüllen.
- Assistenzpädagoge/in: abgeschlossene Ausbildung Kindergartenpädagoge/in (Reife- oder Befähigungsprüfung)
- Assistenzhelfer/in: abgeschlossene Ausbildung Kindergartenhelfer/in (pädagogische Assistenzkraft)
- österreichische Staatsbürgerschaft oder die Staatsangehörigkeit eines Landes, die auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewähren wie Inländern/innen
- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- einwandfreies Vorleben
- volle Handlungsfähigkeit
- abgeleiteter Präsenz-, Zivil- oder Ausbildungsdienst

**Besondere bzw. erwünschte Voraussetzungen:**

- Kreativität und pädagogische Geschick im Umgang mit Kindern
- freundliche Umgangsformen
- selbständiges und verantwortungsbewusstes Handeln
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Erbringung von Mehrleistungen und zu Vertretungstätigkeiten
- Lust und Freude an der Bewegung

**Auswahlverfahren:**

Vorstellungsgespräch (Objektivierungsverfahren gem. § 11 Oö. GDG 2002).

Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Ihre Bewerbungsunterlagen sollen enthalten: Lebenslauf, Geburtsurkunde, Nachweis Staatsbürgerschaft, Heiratsurkunde, Abschluss- und Dienstzeugnisse. Eine Strafregisterbescheinigung und das ärztliche Zeugnis sind nachzubringen, sollten Sie aufgenommen werden.

Die Bewerbungsfrist endet am **Mittwoch, 19. Juli 2023, 12.00 Uhr.**

Für weitere Fragen steht AL Martina König, Tel. 07732 2755-23 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:

  
(Ing. Alois Stadlmayr, BEd)





Rottenbach, 30.06.2023

Pers-205/2023

## **STELLENAUSSCHREIBUNG**

Aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 29.06.2023 schreibt die Gemeinde Rottenbach gemäß §§ 8 und 9 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002), idgF. in Verbindung mit dem Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsdienstgesetz idgF. (Oö. KBB-DG) folgenden Dienstposten öffentlich aus:

### **Assistenzkraft für die alterserweiterte Gruppe im Gemeindecindergarten Rottenbach**

#### **Kindergartenpädagogin/in (Krankenstandsvertretung)**

<u>Dienstposten:</u>	Vertragsbedienstete/r
<u>Entlohnung:</u>	Assistenzpädagogin/in: Gehaltsschema KBP
<u>Beschäftigungsbeginn:</u>	<b>01. September 2023</b>
<u>Beschäftigungsausmaß:</u>	teilbeschäftigt (inkl. Vorbereitungszeit) voraussichtlich 25 Wochenstunden

#### **Allgemeine unbedingte Voraussetzungen:**

- Bewerber/innen um diesen Dienstposten müssen die im § 17 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 sowie §§ 4 und 7 des Oö. Kinderbildungs- und -betreuungsdienstgesetzes angeführten Aufnahmebedingungen erfüllen.
- Assistenzpädagogin/in: abgeschlossene Ausbildung Kindergartenpädagogin/in (Reife- oder Befähigungsprüfung)
- österreichische Staatsbürgerschaft oder die Staatsangehörigkeit eines Landes, die auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewähren wie Inländern/innen
- persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- einwandfreies Vorleben
- volle Handlungsfähigkeit
- abgeleiteter Präsenz-, Zivil- oder Ausbildungsdienst

### **Besondere bzw. erwünschte Voraussetzungen:**

- Kreativität und pädagogische Geschick im Umgang mit Kindern
- freundliche Umgangsformen
- selbständiges und verantwortungsbewusstes Handeln
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Erbringung von Mehrleistungen und zu Vertretungstätigkeiten
- Lust und Freude an der Bewegung

### **Auswahlverfahren:**

Vorstellungsgespräch (Objektivierungsverfahren gem. § 11 Oö. GDG 2002).

Allfällige Kosten (Fahrtspesen usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Ihre Bewerbungsunterlagen sollen enthalten: Lebenslauf, Geburtsurkunde, Nachweis Staatsbürgerschaft, Heiratsurkunde, Abschluss- und Dienstzeugnisse. Eine Strafregisterbescheinigung und das ärztliche Zeugnis sind nachzubringen, sollten Sie aufgenommen werden.

Die Bewerbungsfrist endet am **Mittwoch, 19. Juli 2023, 12.00 Uhr.**

Für weitere Fragen steht AL Martina König, Tel. 07732 2755-23 gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:



(Ing. Alois Stadlmayr, BEd)